

PROCES-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL **DU LUNDI 27 AVRIL 2026**

CONSEIL MUNICIPAL DU 27 AVRIL 2026

- Etaient présents : Brigitte CASSARD, Olivier DOERLER, Hervé JACOB, Régine GAY, Catherine TENGATTINI, Fabrice TALOTTA, Serge BRASSOD, Martine PICHAND, Claire LECAT
- Absents excuses :
- Angelique Flandin : représentée par C. Tengattini
- Fabrice Louvet : représenté par O. Doerler
- Egalement présent : Olivier ROMAND (Secrétaire de mairie)
- Secrétaire de séance : Regine Gay

La Maire, Brigitte Cassard ouvre la séance à 18 H 30

1 Approbation du Procès-Verbal de la séance du 20 Mars 2026

Le P.V. est approuvé à l'unanimité

2 Etat récapitulatif des actes accomplis par la Maire sous délégation d'attribution

La Maire présente le tableau des dépenses et recettes depuis le dernier conseil municipal

Etat des décisions prises dans le cadre des délégations consenties au maire par le conseil municipal

du 20/03/2026 au 27/04/2026

Budget principal / Budget EAU

Type	Désignation	Etat	Dépenses Montant TTC	Recettes Montant TTC
Investissement			1 €	- €
2183-op8x	Ordinateur portable Mairie	à régler	674.84 HT	
2112 -op 87	Acquisition vrd la Butte	à régler	1 €	
Fonctionnement			10 182 €	1 791.91 €
60611	Assainissement			
60612	Electricité	Payé	980 €	
60621	Gaz			
60622	Carburants			
6063x	Entretien + Matériel technique	Payé	30 €	
6064	Fournitures administratives			
611	Prestation service			
613	locations ancien copieur	payé	1 649 €	
615x	Entretiens réparations - BODET Remplacement module elec clo	payé	1 471 €	
616x	Assurances voitures et batiments			
617	Etudes			
623	Receptions et publicités (Repas fin mandat)	payé	490 €	
626	Affranchissements +Orange Télécommunication	payé	74 €	
628	Abonnement Cotisations (AMI AMRF ANEM)			
6558	Ecole Ste Thérèse			
657x	Subventions Tichodrome 2026	payé	100 €	
75x	Autres produit de gestion courante (Loc terrain, remb assurance)	encaissé		983 €
70x	Locations salle et concession			
64x	Indemnités CPAM	encaissé		809 €
615x	Entretien, réparations réseaux - Fuite Enclos	Payé	1 127 €	
627	Frais Payfip	Payé	11 €	
70x	Reversement redevance agence de l'eau	Reverse	4 250 €	

for

bc

La Maire commente les informations présentées qui ne suscitent pas de remarques particulières.

3- Remboursement des frais pour les conseillers municipaux et les agents communaux

La Maire propose que, dans le cadre d'une mission de formation ou de services, les frais engendrés seront remboursés sur la base suivante :

- un barème de remboursement de frais de déplacement est établi sur la base d'une voiture 5 CH à hauteur de 0,468 E/km,
- les frais d'autoroute, de parking sur justificatifs,
- les frais de repas à hauteur de 20 euros,
- les frais d'hébergement sur présentation d'une facture

La Maire nous présente un modèle de notes de frais.

BC RG



NOTE DE FRAIS

NOM

Prénom

☐ Agent

☐ Conseiller Municipal

Objet du déplacement :			
Destination :			
Date du déplacement :		Nombre de km A.R. :	

Barème de l'administration fiscale (véhicule 5 CV)

0.468

Année : 2026

Frais de déplacements (Km x barème)		0
Autre frais de transports (1)	1- Parking	
	2- Péage	
	3- Autre	
Frais de restauration (Maximum 20 €) (1)		
Frais d'hébergement (1)		
Montant à rembourser		0

Hormis le Maire et les Adjoints (qui perçoivent des indemnités forfaitaires en couverture de leurs frais courants), tout conseiller municipal ou agent communal qui utilisera son véhicule personnel pour les besoins du service communal (par exemple, pour se rendre à une réunion), sera indemnisé de ses frais de déplacement sur la base du barème de l'administration fiscale (véhicule 5 CV) sur présentation d'une note de frais.

(1) : Joindre les justificatifs à la note de frais

L'ordre de ces missions émaneront de la Maire.

Les crédits correspondants seront inscrits au budget.

Le Conseil approuve cette décision à l'unanimité

4- Renouvellement de la Commission des Impôts Directs (CCID)

La Maire rappelle l'article 1650 du Code General des Impôts .

Suite au changement d'équipe municipale un renouvellement de la commission doit s'effectuer.

Pour ce qui concerne notre commune (moins de 2000 habitants) la commission doit être composée de la Maire, d'un

RG BC

Adjoint délégué, de 6 titulaires et de 6 suppléants.

Une liste de 24 personnes a été proposée.

Membres proposés pour la commission communale des Impôts Directs (CCID)

L'ordre des personnes indiquées sur la liste n'a qu'une valeur indicative. Il ne préjuge pas des personnes qui seront désignées commissaire titulaire ou suppléant par le directeur départemental ou régional des finances publiques.

Civilité	Nom	Prénom	Date de naissance	Adresse	Impositions directes locales	
Col.1	Col.2	Col.3	Col.4	Col.5	Col.6	
Le maire étant membre de droit de la CCID, il ne doit pas être mentionné dans les personnes proposées ci-dessous.						
1	MME	LEMKE-TALOTTA	Madeleine	21/10/1948	39 impasse Champ Fumet - 38350 Ponsonnas	TF
2	M	HAURAY	Michel	20/01/1950	14 impasse du Tabor - 38350 Ponsonnas	THRS / TF
3	M	DOERLER	Olivier	31/05/1967	41 Impasse du Beaumont	TF
4	M	PONCET	Jean-Pierre	02/10/1961	853 Route de Cognet	TF
5	M	DARJO	Michel	15/08/1942	20 Impasse des Trois Cèdres	TF
6	M	DE MARCHI	Jean-Pierre	09/08/1948	276 Chemin Neuf	TF
7	MME	PICHAND	Martine	09/07/1956	105 Impasse de l'Escale	TF
8	M	LAURENT	Jean-Claude	07/11/1948	39 impasse Champ Fumet - 38350 Ponsonnas	TF
9	MME	GUICHARDON	Annie	01/01/1953	16 Rue du Pré Nouveau	TF
10	MME	VICHIER	Odile	11/03/1959	62 Impasse du Gachet	TF
11	MME	PRAT	Monique	15/01/1948	109 Rue de l'Obiou	TF
12	MME	LECAT	Claire	06/07/1965	124 Chemin du Fiat	
13	MME	GONDRAND	Monique	09/07/1952	76 Rue des Fontaines	TF
14	M	BRASSOD	Serge	16/10/1966	154 Chemin du Fiat	TF
15	MME	ZAZA	Nadine	28/06/1960	106 Rue des Aronards	TF
16	MME	NICOLAS	Pascale	03/08/1964	115 Rue des Aronards	TF
17	M	JACOB	Claude	18/08/1960	201 Rue de l'Obiou	TF
18	M	CORMONS	Philippe	05/06/1962	76 Impasse de Champ Fumet	TF
19	M	GRAND	Eric	20/10/1963	140 Rue du Taillefer	
20	M	JOULIE	Guillaume	05/08/1970	10 Passage de l'Ancienne Ecole	TF
21	M	PEYNET	Désiré	08/12/1956	35 chemin du Clos de la Reine	TF
22	MME	FLANDIN	Angélique	22/07/1980	65 Chemin du Crozet	TF
23	MME	GAY	Régine	12/11/1957	11 Passage de l'Ancienne Ecole	THRS / TF
24	MME	BOUCHAYER	Evelyne		204 Rue du Mont Aiguille	TF
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						

	Nom	Prénom	Courriel	Téléphone
Interlocuteur(s) de la commune	CASSARD	Brigitte	acbc38350@hotmail.fr	06 32 46 32 20
	ROMAND	Olivier	mairie-de-ponsonnas@wanadoo.fr	04 76 81 13 03

La nomination de 12 commissaires parmi les 24 proposés, sera effectué par le Directeur des Services Fiscaux.

5- Renouvellement de la Commission Communale des Listes Electorales (CCLE)

Les listes électorales sont également mises à jour avant chaque élection afin d'acter les noms des personnes inscrites ou à inscrire suite à des déménagements, décès ou autre.

Un titulaire et un suppléant parmi les volontaires du Conseil Municipal composent cette commission

- Fabien Louvet se propose comme titulaire
- Martine Pichand se propose comme suppléante

La Commission est autonome pour examiner les demandes d'inscription ou de radiation.

6- Désignation des représentants de commune à l'assemblée spéciale du Syndicat Mixte Agence de Gestion et de Développement Informatique AGEDI)

La maire rappelle que la commune est adhérente à AGEDI qui fournit les logiciels de gestion, indispensables au bon fonctionnement des tâches administratives de notre Mairie.

Le Conseil doit désigner un représentant titulaire et un suppléant.

- Olivier DOERLER se propose comme titulaire

RG BC

- Fabrice Talotta se propose comme suppléant

Le Conseil approuve et vote à l'unanimité les nominations de Olivier Doerler et Fabrice Talotta et autorise la Maire à notifier la présente délibération à AGEDI.

7- Désignation des Référents Ambroisie

Afin de lutter efficacement contre l'Ambroisie, plante très allergisante et toxique (la région Rhone-Alpes étant très impactée) la Maire expose et rappelle les missions des référents territoriaux qui doivent être renouvelés, suite au changement d'équipe municipale.

2 référents sont nommés : Serge Brassod et Angélique Flandin

La maire rappelle les missions des référents :

- Repérer la présence de la plante, participer à la surveillance
- Informer les personnes concernées des mesures à mettre en œuvre pour prévenir l'apparition de ces espèces ou pour lutter contre leur prolifération
- Suivre et gérer les signalements en utilisant l'outil en ligne « signalement-ambroisie » <http://signalement-ambroisie.fr/>

8- Décisions et notifications N°1 Equilibrage Budget

Le budget a été voté et accepté.

Les règles d'équilibre du budget ont été modifiées et nous devons voter une DM pour passer une écriture de la section de fonctionnement à la section Investissement.

FONCTIONNEMENT :		DEPENSE S	RECETTE S
023 - 042	Virement à la section d'investissement	211 138.62	
	TOTAL :	211 138.62	0.00
INVESTISSEMENT :		DEPENSE S	RECETTE S
021 -040	Virement de la section de fonctionnement		211 138.62
	TOTAL :	0.00	211 138.62
TOTAL :		211 138.62	211 138.62

9- Convention relative à la participation financière des communes du SIAJ pour équilibrer un budget quelque peu fragile.

La Maire rappelle les communes adhérentes au SIAJ (La Mure, ST Honoré, Prunières, Susville et Ponsonnas).

En janvier 2026 la compétence Eau et Assainissement devaient être transférée à la communauté de Commune.

Le Ministre élu du moment, M.Barnier, a repoussé cette obligation. Des frais avaient déjà été engagés et supportés par le SIAJ.

Lors de la dernière réunion entre le SIAJ et les communes concernées, il a été décidé que les communes adhérentes participent à l'équilibre de ce budget à hauteur du nombre d'habitants. En ce qui concerne notre commune, la participation s'élève à 629 Euros H.T.

La maire envisage une visite sur site.

Le conseil approuve par 10 voix pour et une abstention (Angélique Flandin)

10- Suivi des mouvements de terrain : renouvellement de la campagne de relève du SETIS.

La Maire expose que d'importants glissements de terrain affectent les versants dominants du Drac. Le Conseil Général s'étant désengagé de sa participation financière, la commune a continué seule à poursuivre le suivi de ces glissements. L'analyse des résultats permet de préciser les secteurs instables. 12 plots ont déjà été placés pour le suivi topographique. La dernière mesure date de 2023.

Lors de la prochaine étude il sera nécessaire de prévoir un défrichage des lieux.

Le Conseil approuve à l'unanimité la réalisation de ces travaux.

11- Installation d'un défibrillateur (Devis et Offres)

Fabrice Talotta expose l'intérêt de la mise en place d'un défibrillateur. Il serait prévu de le placer sur un mur extérieur de la Mairie. Fabrice Talotta a déjà reçu 2 devis.

Des précisions vont être demandées aux entreprises qui ont répondu et ainsi le choix ira vers celui qui sera le plus adapté à une mise en place extérieure et pratique.

Le conseil vote pour approfondir la réflexion de l'installation d'un défibrillateur à l'unanimité.

12 – Subventions

Nous soutenons les enfants qui pratiquent une activité culturelle ou sportive.

Nous soutenons également quelques associations, pour leur impact dans la vie locale, leur soutien aux personnes âgées et à l'aide apportée à ceux qui traversent un moment difficile.

Nous avons reçu 3 demandes :

- La Belle Epoque
- Le Secours populaire
- Vivre et vieillir en Matheysine

Il a été décidé de verser à chacune de ces associations un montant de 100 euros.

Approuvé à l'unanimité

13 – Animations à venir :

- Chorale du 13 Juin : Coro Italiano
- Chorale de la Mure le 25 juin
- Challenge du Crick le 28 juin

RG BC

Fin de la séance à 21 H30

La Maire,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Cassard', with a long horizontal stroke extending to the right.

Brigitte CASSARD

La Secrétaire

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Regine', with a horizontal stroke and a vertical line.

Regine Gay

RG BC